

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 12»

---

188800, Ленинградская область, город Выборг, улица Гагарина 38/14,  
ОКПО: 46267607 ОГРН: 1024700881039 ИНН: 4704040487 КПП: 470401001  
тел/факс: 8 (81378) 21-095, e-mail: [sch12vbg@gmail.com](mailto:sch12vbg@gmail.com)

**УТВЕРЖДЕНО**  
приказом руководителя  
МБОУ «СОШ № 12»  
от 11.01.2019 № 12

**Положение**  
**о спортивном клубе**  
**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**  
**«Средняя общеобразовательная школа № 12»**  
(изменения внесены приказом от 17.01.2020 № 18)

**ПРИНЯТО**  
Управляющим советом  
МБОУ «СОШ № 12»  
протокол от 26.12.2018 № 4

город Выборг  
2019 год

## **1. Общие положения**

**1.1.** Настоящее Положение о спортивном клубе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 12» (далее – Положение) регламентирует деятельность структурного подразделения – Спортивный клуб в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 12» (далее – образовательное учреждение).

**1.2.** Настоящее Положение разработано на основании пункта 3 Порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов и студенческих спортивных клубов, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 13.09.2013 № 1065, а также в соответствии со следующими законодательными и нормативно-правовыми актами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- Порядок осуществления деятельности школьных спортивных клубов и студенческих спортивных клубов, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 13.09.2013 № 1065 (далее – Порядок);
- Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей, утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 04.07.2014 № 41 (далее – СанПиН 2.4.4.3172-14);
- Устав образовательного учреждения, утвержденный постановлением администрации муниципального образования «Выборгский район» Ленинградской области от 06.02.2019 № 288 (далее – Устав);

(подпункт в редакции, утвержденной приказом от 17.01.2020 № 18)

с учетом следующих методических документов:

- Методические рекомендации по созданию и организации деятельности школьных спортивных клубов, разработанные и направленные письмом Министерства образования и науки РФ и Министерством спорта, туризма и молодежной политики РФ от 10.08.2011 № МД-1077/19, НП-02-07/4568 (далее – Методические рекомендации).

**1.3.** Школьный спортивный клуб (далее – Спортивный клуб) – структурное подразделение образовательного учреждения, действующее на основании Устава образовательного учреждения и настоящего Положения, принимаемого Управляющим советом и утверждаемого руководителем образовательного учреждения<sup>1</sup>.

**1.4.** Спортивный клуб действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ленинградской области и муниципального образования «Выборгский район» Ленинградской области в сфере образования и физической культуры, и спорта, решениями соответствующего органа управления образованием, Уставом, настоящим Положением и другими локальными нормативными актами образовательного учреждения<sup>2</sup>.

<sup>1</sup> - в соответствии с частью 4 статьи 27 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ, порядок принятия локальных нормативных актов определен Уставом образовательного учреждения

<sup>2</sup> - в соответствии с частью 1 статьи 4 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ и пунктом 3 Порядка

**1.5.** Цель функционирования Спортивного клуба – вовлечение обучающихся в занятия физической культурой и спортом, развитие и популяризация школьного спорта, развитие в образовательном учреждении традиционных и наиболее популярных в Ленинградской области видов спорта, а также формирование здорового образа жизни<sup>3</sup>.

**1.6.** Основные задачи деятельности Спортивного клуба<sup>4</sup>:

- а) разработка предложений по развитию физической культуры и спорта в образовательном учреждении в рамках урочной и внеурочной деятельности;
- б) вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом, формирование у них мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья;
- в) организация физкультурно-спортивной работы с обучающимися;
- г) организация участия в спортивных соревнованиях различного уровня среди образовательных организаций;
- д) развитие волонтерского движения по пропаганде здорового образа жизни;
- е) оказание содействия обучающимся, членам спортивных сборных команд образовательного учреждения в создании необходимых условий для эффективной организации образовательного и тренировочного процессов;
- ж) организация физкультурно-спортивной работы образовательного учреждения во внеурочное время;
- з) организация спортивно-массовой работы с обучающимися, имеющими отклонения в состоянии здоровья, ограниченные возможности здоровья.

**1.7.** Изменения в настоящие Положение приняты Управляющим советом (протокол от 17.01.2020 № 1).

(пункт дополнен в соответствии с приказом от 17.01.2020 № 18)

## **2. Функции Спортивного клуба**

**2.1.** Для решения поставленных задач и достижения цели создания Спортивный клуб осуществляет следующие основные функции<sup>5</sup>:

- а) организация и проведение спортивных, физкультурных и оздоровительных мероприятий в образовательном учреждении, в том числе этапов Всероссийских соревнований обучающихся по различным видам спорта, проводимых в образовательном учреждении (Всероссийские спортивные соревнования школьников «Президентские состязания» и Всероссийские спортивные игры школьников «Президентские спортивные игры» и другие);
- б) воспитание физических и морально-волевых качеств, укрепление здоровья обучающихся, социальной активности обучающихся и педагогических работников образовательного учреждения, посредством занятий физической культурой и спортом;
- в) проведение работы по физической реабилитации обучающихся, имеющих отклонения в состоянии здоровья, ограниченные возможности здоровья, привлечение их к участию и проведению массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий;
- г) формирование команд по различным видам спорта и обеспечение их участия в соревнованиях разного уровня (межшкольные, районные, региональные и другие);

<sup>3</sup> - в соответствии с пунктом 4 Порядка и абзацем 5 Методических рекомендаций

<sup>4</sup> - в соответствии с пунктом 5 Порядка и абзацем 7 Методических рекомендаций

<sup>5</sup> - в соответствии с пунктом 6 Порядка и абзацем 8 Методических рекомендаций, а также с учетом части 2 статьи 28 Федерального закона от 04.12.2007 № 329-ФЗ

д) пропаганда в образовательном учреждении, основных идей физической культуры, спорта, здорового образа жизни, в том числе деятельности Спортивного клуба;

е) содействие формированию ответственного отношения родителей (законных представителей) к здоровью детей и их физическому воспитанию;

ж) поощрение обучающихся, добившихся высоких показателей в физкультурно-спортивной работе;

з) информирование обучающихся о проводимых спортивных, физкультурных и оздоровительных мероприятиях в образовательном учреждении, а также в иных образовательных организациях.

**2.2.** В целях осуществления функций Спортивного клуба, руководитель Спортивного клуба взаимодействует с другими участниками образовательных отношений, участниками в сфере образования и сетевыми партнерами, в том числе с образовательными организациями, учреждениями физической культуры и спорта, общественными организациями<sup>6</sup>.

### **3. Организация деятельности Спортивного клуба**

**3.1.** Спортивный клуб создается, реорганизуется и ликвидируется приказом руководителя образовательного учреждения на основании решения Управляющего совета<sup>7</sup>.

**3.2.** Общее руководство и контроль деятельности Спортивного клуба осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

(пункт в редакции, утвержденной приказом от 17.01.2020 № 18)

**3.3.** Управление Спортивным клубом осуществляет руководитель, назначаемый приказом руководителя образовательного учреждения<sup>8</sup>.

**3.4.** Органом самоуправления Спортивного клуба является Совет Спортивного клуба (далее – Совет), действующий на основании положения о совете спортивного клуба<sup>9</sup>.

(пункт в редакции, утвержденной приказом от 17.01.2020 № 18)

**3.5.** Структуру Спортивного клуба формирует его руководитель с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников Спортивного клуба, а также образовательного учреждения<sup>10</sup>.

**3.6.** Спортивный клуб образовательного учреждения должен иметь собственное название и эмблему.

**3.7.** По решению Совета Спортивный клуб может иметь свою собственную наградную атрибутику и спортивную форму.

**3.8.** Спортивный клуб осуществляют свою деятельность в течение всего учебного года, включая каникулы, в соответствии с расписанием занятий спортивного клуба, составленным руководителем Спортивного клуба с учетом пожеланий обучающихся,

<sup>6</sup> - в соответствии с абзацем 19 Методических рекомендаций

<sup>7</sup> - в соответствии с частями 1 и 2 статьи 27 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ и частью 3 статьи 28 Федерального закона от 04.12.2007 № 329-ФЗ (сноска в редакции, утвержденной приказом от 17.01.2020 № 18)

<sup>8</sup> - в соответствии со статьей 60.2. Трудового кодекса РФ и пунктом 2.3. Положения об установлении, соотношении нагрузок и режиме рабочего времени педагогических работников образовательного учреждения, руководитель Спортивного клуба назначается с письменного согласия педагогического работника

<sup>9</sup> - в соответствии с абзацем 15 Методических рекомендаций

<sup>10</sup> - в соответствии с пунктом 10 Порядка

родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и возрастных особенностей обучающихся с учетом состояния их здоровья<sup>11</sup>.

**3.9.** Занятия в Спортивном клубе могут проводиться в соответствии с графиками и планами физкультурно-спортивных мероприятий<sup>12</sup>.

**3.10.** Занятия в Спортивном клубе должны начинаться не ранее 8.00 часов утра и заканчиваться не позднее 20.00 часов. Для обучающихся в возрасте 16-18 лет допускается окончание занятий в 21.00 часов<sup>13</sup>.

**3.11.** Расписание занятий Спортивного клуба утверждается руководителем образовательного учреждения<sup>14</sup>.

**3.12.** Содержание, формы и методы работы Спортивного клуба определяются образовательным учреждением в том числе Спортивным клубом и его педагогическими работниками в соответствии с дополнительными общеразвивающими программами и другими локальными нормативными актами образовательного учреждения, исходя из принципов гуманности, демократизма, поощрения инициативы и самостоятельности воспитанников, учета индивидуальных и возрастных особенностей воспитанников<sup>15</sup>.

**3.13.** Основными формами работы Спортивного клуба являются занятия в секциях, группах и командах, комплектуемых с учетом пола, возраста, уровня физической и спортивно-технической подготовки, а также состояния здоровья обучающихся<sup>16</sup>.

**3.14.** Занятия в Спортивном клубе проводят педагогические работники образовательного учреждения, а также педагогические работники, тренеры-преподаватели учреждений дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности и другими специалистами физической культуры и спорта<sup>17</sup>.

**3.15.** Спортивный клуб функционирует в режиме шестидневной рабочей недели с одним выходным днем (воскресенье) в соответствии с режимом рабочего времени образовательного учреждения<sup>18</sup>.

**3.16.** В целях охраны и укрепления здоровья в Спортивном клубе при наличии необходимых материально-технических условий и средств, а также согласия руководителя образовательного учреждения могут заниматься совместно с обучающимися педагогические работники<sup>19</sup>.

**3.17.** К занятиям в Спортивном клубе допускаются несовершеннолетние обучающиеся, представившие на имя руководителя Спортивного клуба письменное

---

<sup>11</sup> - расписание занятий Спортивного клуба составляется в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.4.3172-14

<sup>12</sup> - в соответствии с абзацем 11 Методических рекомендаций

<sup>13</sup> - в соответствии с пунктом 8.3. СанПиН 2.4.4.3172-14

<sup>14</sup> - в соответствии с абзацем 3 пункта 8 Порядка

<sup>15</sup> - в соответствии с пунктом 13 Порядка и компетенцией образовательного учреждения установленной частью 3 статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ, а также предоставленными частью 3 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ педагогическим работникам правами

<sup>16</sup> - в соответствии с пунктом 11 Порядка и абзацем 9 Методических рекомендаций; секции, группы и команды формируются в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.4.3172-14

<sup>17</sup> - в соответствии с пунктом 12 Порядка и абзацем 12 Методических рекомендаций; использование кадровых ресурсов других организаций осуществляется в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ на основании договора о сетевой форме реализации образовательных программ

<sup>18</sup> - в соответствии со статьей 100 ТК РФ продолжительность рабочей недели устанавливается Правилами внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения (пункт в редакции, утвержденной приказом от 17.01.2020 № 18)

<sup>19</sup> - в соответствии с пунктом 9 Порядка

заявление от их родителей (законных представителей), а также медицинскую справку, в которой указываются сведения о состоянии их здоровья<sup>20</sup>.

**3.18.** Образовательное учреждение создает необходимые условия для развития физической культуры и спорта, в том числе функционирования Спортивного клуба<sup>21</sup>:

а) предоставляет для занятий спортивные объекты (спортивный зал, спортивная площадка);

б) обеспечивает необходимым спортивным оборудованием и инвентарем;

в) обеспечивает финансирование деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**3.19.** (пункт утратил силу в соответствии с приказом от 17.01.2020 № 18).

**3.20.** В целях охраны и укрепления здоровья за всеми обучающимися Спортивного клуба устанавливается врачебный контроль, осуществляемый медицинскими работниками<sup>22</sup>.

**3.21.** Делопроизводство Спортивного клуба осуществляется в соответствии с законодательством об образовании и библиотечном деле, Уставом образовательного учреждения, настоящим Положением, Инструкцией по делопроизводству и номенклатурой дел.

(пункт дополнен в соответствии с приказом от 17.01.2020 № 18)

**3.22.** Финансирование деятельности Спортивного клуба направленной на обеспечение государственных гарантий реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в образовательном учреждении осуществляется за счет субсидии на выполнение муниципального задания<sup>23</sup>.

(пункт дополнен в соответствии с приказом от 17.01.2020 № 18)

**3.23.** Средства, выделяемые образовательным учреждением на финансирование деятельности Спортивного клуба, выделяемые из предоставленной субсидии на выполнение муниципального задания, могут расходоваться:

а) на оплату труда с начислениями работников Спортивного клуба;

б) на приобретение для достижения целей деятельности Спортивного клуба учебников и учебных пособий (книгопечатная продукция, демонстрационные печатные пособия, экранно-звуковые пособия, методические пособия);

в) на приобретение для достижения целей деятельности Спортивного клуба технических средств обучения (компьютер, проектор, телевизор) и расходных материалов к ним, учебного оборудования, спортивного инвентаря и оборудования, учебной и ученической мебели;

г) на хозяйственные нужды для достижения целей деятельности Спортивного клуба (кроме коммунальных расходов и расходов на содержание зданий) и другие расходы, связанные с обеспечением образовательного процесса на базе Спортивного клуба;

---

<sup>20</sup> - в соответствии с пунктом 13 Порядка

<sup>21</sup> - в соответствии с пунктом 16 Порядка, пунктом 2 части 2 статьи 28 Федерального закона от 04.12.2007 № 329-ФЗ и абзаца 16 Методических рекомендаций

<sup>22</sup> - в соответствии с частью 3 статьи 41 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ

<sup>23</sup> - в соответствии со статьей 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»

д) на оплату расходов, связанных с дополнительным профессиональным образованием руководящих и педагогических работников Спортивного клуба по профилю их деятельности.

**3.24.** Указанные в пункте 6.2. статьи расходов, а также иные статьи расходов могут финансироваться за счет добровольных имущественных взносов и пожертвований, за счет средств, поступивших от оказания платных образовательных услуг, а также других не запрещенных законом поступлений<sup>24</sup>.

(пункт дополнен в соответствии с приказом от 17.01.2020 № 18)

#### **4. Права и обязанности участников Спортивного клуба**

**4.1.** Участники Спортивного клуба обладают правами, установленными Конституцией РФ, законодательством РФ и Ленинградской области, Уставом образовательного учреждения, правилами внутреннего трудового распорядка и правилами внутреннего распорядка учащихся, настоящим Положением и другими локальными нормативными актами.

**4.2.** Участники Спортивного клуба обязаны соблюдать Устав образовательного учреждения, правила внутреннего трудового распорядка и правила внутреннего распорядка учащихся, настоящее Положение и другие локальные нормативные акты.

#### **5. Охрана жизни и здоровья участников Спортивного клуба**

**5.1.** Руководитель Спортивного клуба и его персонал несут ответственность за сохранение жизни и здоровья обучающихся при проведении занятий и участии в соревнованиях и иных мероприятиях.

**5.2.** Руководитель Спортивного клуба проводит инструктаж по технике безопасности для работников, а работники для обучающихся под личную подпись инструктируемых (для воспитанников старше 14 лет).

**5.3.** Ответственность за перевозку воспитанников к местам проведения занятий (соревнований, мероприятий) всеми видами транспорта возлагается на руководителя Спортивного клуба<sup>25</sup>.

**5.4.** Организация внешних мероприятий производится на основании соответствующих правил и инструкций.

#### **6.** (раздел утратил силу в соответствии с приказом от 17.01.2020 № 18)

---

<sup>24</sup> - в соответствии со статьей 26 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», а также в соответствии со статьей 101 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»

<sup>25</sup> - перевозка детей организуется с учетом рекомендаций, направленных письмом Министерства образования и науки РФ от 29.07.2014 № 08-988, а также в соответствии с правилами организованной перевозки группы детей автобусами, утвержденными постановлением правительства от 17.12.2013 1177

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 98160421728937443086516107854325912870385464155

Владелец Шолин Сергей Вячеславович

Действителен с 25.10.2023 по 24.10.2024