

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 12»

188800, Ленинградская область, город Выборг, улица Гагарина 38/14,  
ОКПО: 46267607 ОГРН: 1024700881039 ИНН: 4704040487 КПП: 470401001  
тел/факс: 8 (81378) 21-095, e-mail: [sch12vbg@gmail.com](mailto:sch12vbg@gmail.com)

**П Р И К А З**

от 19 ноября 2019 года

№ 690

г. Выборг

**О приеме и регистрации уведомлений  
представителя работодателя о фактах  
обращения в целях склонения работника к  
совершению коррупционных  
правонарушений**

В соответствии с Антикоррупционной политикой муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 12» (далее – образовательное учреждение), Порядком уведомления представителя работодателя о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений, с целью приема и регистрации уведомления представителя работодателя о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений (далее – уведомление),

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Работникам образовательного учреждения, в случае обращения каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений незамедлительно уведомлять представителя работодателя, посредством направления (по почте или лично) уведомления ответственному за противодействие коррупции по форме согласно приложению 1 к настоящему приказу.

2. Ответственному за противодействие коррупции Лагутенко Ольге Петровне:

а) осуществлять прием и регистрацию полученных уведомлений в журнале регистрации уведомлений представителя работодателя о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений по форме согласно приложению 2 к настоящему приказу в течении трех дней с момента поступления уведомления;

б) после регистрации уведомления выдавать на руки (либо направить по почте, в случае получения уведомления почтой) лицу, направившему уведомление, отрывной талон-уведомление по форме согласно приложению 3 к настоящему приказу;

в) передавать полученное уведомление руководителю образовательного учреждения в день его регистрации;

г) обеспечивать конфиденциальность полученных из уведомления сведений.

3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



С.В. Шолин

Рассылка: оригинал в дело;  
копии: Лагутенко О.П.; информационные стенды

*slp*  
19.04.19

Приложение 1 к приказу от 19.11.2019 № 690  
О приеме и регистрации уведомлений  
представителя работодателя о фактах  
обращения в целях склонения работника к  
совершению коррупционных правонарушений

Директору МБОУ «СОШ № 12»

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

от \_\_\_\_\_ (ФИО)

\_\_\_\_\_ (должность)

Телефон рабочий: \_\_\_\_\_

мобильный: \_\_\_\_\_

**Форма уведомления  
о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных  
правонарушений**

Сообщаю что:

1.

\_\_\_\_\_ (описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения к работнику

\_\_\_\_\_ в связи с исполнением им должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению

\_\_\_\_\_ коррупционных правонарушений)

\_\_\_\_\_ (дата, место, время, другие условия)

2.

\_\_\_\_\_ (подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был бы совершить работник

\_\_\_\_\_ по просьбе обратившихся лиц)

3.

\_\_\_\_\_ (все известные сведения о физическом (юридическом) лице,

\_\_\_\_\_ склоняющем к коррупционному правонарушению)

4.

\_\_\_\_\_ (способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению (подкуп, угроза, обман и т.д.),

\_\_\_\_\_ а также информация об отказе (согласии) принять предложение лица

\_\_\_\_\_ о совершении коррупционного правонарушения)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ года \_\_\_\_\_

(дата)

(подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

Приложение 3 к приказу от 19.11.2019 № 690  
О приеме и регистрации уведомлений  
представителя работодателя о фактах  
обращения в целях склонения работника к  
совершению коррупционных правонарушений

**Форма талона-уведомления**

<b>ТАЛОН-КОРЕШОК</b>	<b>ТАЛОН-УВЕДОМЛЕНИЕ</b>
№ _____	№ _____
Уведомление принято от:	Уведомление принято от:
_____	_____
<i>(Ф.И.О. работника)</i>	<i>(Ф.И.О. работника)</i>
Краткое содержание уведомления:	Краткое содержание уведомления:
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

Приложение 2 к приказу от 19.11.2019 № 690  
 О приеме и регистрации уведомлений  
 представителя работодателя о фактах  
 обращения в целях склонения работника к  
 совершению коррупционных правонарушений

**Форма журнала регистрации уведомлений представителя работодателя  
 о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных  
 правонарушений**

№ п/п	Дата регистрации уведомления	Сведения о работнике, направившем уведомление		
		Ф.И.О.	Документ, удостоверяющий личность	Должность
1	2	3	4	5

Сведения о работнике, направившем уведомление	Краткое содержание уведомления	Ф.И.О. лица, принявшего уведомление
Контактный номер телефона		
6	7	8

-

**Комитет образования  
 администрации муниципального образования  
 «Выборгский район» Ленинградской области**

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
 «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 12»

188800, Ленинградская область, город Выборг, улица Гагарина 38/14,  
 ОКПО: 46267607 ОГРН: 1024700881039 ИНН: 4704040487 КПП: 470401001  
 тел/факс: 8 (81378) 21-095, e-mail: [sch12vbg@gmail.com](mailto:sch12vbg@gmail.com)

**Журнал  
 регистрации уведомлений представителя работодателя о фактах  
 обращения в целях склонения работника к совершению  
 коррупционных правонарушений**

Начат «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
 Окончен «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
 На \_\_\_\_\_ листах  
 Хранить \_\_\_\_\_ лет